

Załącznik nr 1 stanowiący integralną część Statutu SSP w Węgrach

WEWNĄTRZSZKOLNE

OCENIANIE UCZNIÓW

SPOŁECZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W

WĘGRACH

Zasady Wewnętrzskiego Oceniania Uczniów precyzują i ujednolicają sposoby oceniania stosowane przez wszystkich nauczycieli Społecznej Szkoły Podstawowej w Węgrach w oparciu o art. 172 ust. 2 pkt 4c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. 021.1082 t.j.).

Zasady te są integralną częścią Statutu Społecznej Szkoły Podstawowej w Węgrach i zawierają szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów. WOU jest dostępne do wglądu w sekretariacie szkoły i na stronie internetowej szkoły. Dokument ten podlega ewaluacji i może zostać zmieniony z powodu pojawienia się nowych przepisów prawa oświatowego dotyczącego oceniania lub okoliczności wskazujących na konieczność udoskonalenia tego dokumentu.

Cele i zasady oceniania

§ 1

1. Ocenianiu podlegają:
 - a. osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - b. zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
 - a. wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania,
 - b. wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

O ostatecznej ocenie śródrocznej oraz ocenie końcowej, decyduje nauczyciel danego przedmiotu biorąc pod uwagę przede wszystkim:

- pracę ucznia na lekcjach
- stopień realizacji wymagań programowych

3. Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w Statucie Szkoły.

O ostatecznej ocenie śródrocznej oraz ocenie końcowej z zachowania decyduje wychowawca danej klasy biorąc pod uwagę przede wszystkim:

- Systematyczną pracę ucznia na lekcjach
- Stosunek do przedmiotu, frekwencję
- Zaangażowanie, aktywność, inicjatywę własną
- Oceny z zachowania wystawiane przez innych nauczycieli

§ 2

1. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- a. formułowanie przez nauczycieli niezbędnych wymagań edukacyjnych potrzebnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,

- b. ustalanie kryteriów oceniania zachowania; o których mowa w § 4,
 - c. bieżące ocenianie i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania, wg skali określonej w § 5 i w § 10,
2. przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych,
 3. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania, zgodnie ze skalą określoną w § 10 ust. 2 pkt 1,2 i § 17 ust. 3.,
 4. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 5. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych jego uzdolnieniach.
 6. W dokumentacji szkolnej obowiązuje:
 - a. dziennik lekcyjny (elektroniczny),
 - b. arkusz ocen,
 - c. protokół z egzaminu klasyfikacyjnego,
 - d. protokół z egzaminu poprawkowego,
 - e. protokół z egzaminu sprawdzającego,
 - f. protokół z posiedzenia komisji w sprawie ustalenia oceny z zachowania,

§ 4

1. Nauczyciele w terminie do **15 września** informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - a. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,

- b. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - c. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy w terminie do **15 września** informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach, sposobie, kryteriach oceniania zachowania, oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.
 3. Informacje, o których mowa w ust. 1-2 przekazywane są uczniom w formie pisemnej a rodzicom ustnie na spotkaniu z wychowawcą.
 4. Fakt przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-2 nauczyciel dokumentuje odpowiednim zapisem w dzienniku lekcyjnym.

§ 5

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Szkoła nie udziela informacji o osiągnięciach ucznia osobom nieuprawnionym.
2. Informacje o terminie, formie i zakresie planowanych sprawdzianów podawane są z dwutygodniowym wyprzedzeniem.
3. Tygodniowo przewiduje się maksymalnie 3 sprawdziany pisemne, a w ciągu jednego dnia maksymalnie 1 sprawdzian pisemny.
4. Zmiana terminu pracy klasowej lub sprawdzianu może się odbyć na życzenie uczniów z zastrzeżeniem, że przy ustalaniu nowego terminu punkty 2 i 3 nie obowiązują.
5. W przypadku, gdy uczeń z powodu nieobecności nie napisze zaległego sprawdzianu, pracy klasowej, kartkówki, niezwłocznie zgłasza się do nauczyciela przedmiotu celem ustalenia terminu i formy zaliczenia zaległej pracy. Jeżeli w okresie 2 tygodni od powrotu, uczeń ponownie będzie nieobecny z powodu choroby, to kolejne dwa tygodnie od ponownego powrotu do szkoły ma czas do napisania zaległej pracy.
6. Uczniowie podlegają ciągłej i systematycznej ocenie postępów w nauce w formie pisemnej lub ustnej.
7. W kl. I-VIII obowiązuje ocenianie sumujące (oceny od celującej po niedostateczną)
8. Ocena bieżąca w klasach I-III – to ocena cyfrowa lub ocena kształtująca/opisowa.

9. Ocena bieżąca w klasach IV-VIII – to ocena cyfrowa ustalona według następującej skali:

Pełna nazwa oceny	Stosowane skróty	Symbol cyfrowy
Celujący	Cel	6
bardzo dobry	Bdb	5
Dobry	Db	4
Dostateczny	Dst	3
Dopuszczający	Dop	2
Niedostateczny	Ndst	1

10. Ocenianie bieżące ucznia spełnia funkcję monitorowania jego pracy, poprzez przekazywanie uczniowi informacji odnoszących się do uzyskiwanych przez niego efektów oraz wskazanie, co robi dobrze, co i w jaki sposób wymaga poprawy oraz jak powinien się dalej uczyć.
11. Przy ocenach cyfrowych dopuszcza się stosowanie oznaczeń „+”, „-”, z wyłączeniem -1.
12. Oceny bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

13. Punkty uzyskane z prac klasowych i sprawdzianów przeliczane są na oceny wg następującej skali:

Ocena	% poprawności
celujący (6)	99-100
bardzo dobry (5)	98-91
dobry (4)	90-75
dostateczny (3)	74-51
dopuszczający (2)	50-30
niedostateczny (1)	29-0

14. Rodzice informowani są na bieżąco o postępach uczniów, poprzez potwierdzanie podpisem zwrotnym ocen cząstkowych zapisywanych przy sprawdzonym zadaniu lub pracy.
15. Miesiąc przed zakończeniem każdego półrocza rodzic otrzymuje pisemną informację o ewentualnych ocenach niedostatecznych oraz o proponowanych ocenach półrocznych/rocznych z przedmiotów i zachowania.
16. Na koniec półrocza nie przewiduje się sprawdzianu końcowego zaliczeniowego w myśl zasady, że uczeń pracuje na ocenę roczną systematycznie przez cały rok szkolny.
17. Pierwszy dzień po świątach i feriach jest dniem bez pytania.
18. Oceny mogą być poprawione do 2 tygodni od daty oddania sprawdzianu.
19. Nie ocenia się ucznia jeden dzień po dłuższej, co najmniej tygodniowej usprawiedliwionej nieobecności w szkole.
20. Nie dokonuje się bieżącej oceny ucznia w uzasadnionych, trudnych sytuacjach losowych.
21. Rodzice są zobowiązani do systematycznego uczestnictwa w spotkaniach z wychowawcami, gdzie są informowani o postępach w nauce i zachowaniu swoich dzieci.
22. Indywidualne rozmowy nauczyciela z rodzicami w ciągu dnia pracy, mogą być przeprowadzone pod warunkiem, że nie zakłóca to organizacji pracy nauczyciela i zapewnia bezpieczeństwo uczniów, z zachowaniem prawa nauczyciela do odmówienia rodzicowi rozmowy, gdy zajdą wyżej wymienione okoliczności.
23. Wrzesień jest dla klasy czwartej okresem bez ocen niedostatecznych.

§ 6

1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia na podstawie tego orzeczenia.

§ 7

Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki, i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 8

1. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
2. Na zajęciach wychowania fizycznego uczeń może być zwolniony z wykonywania wskazanych przez lekarza ćwiczeń. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do możliwości ucznia na podstawie opinii lekarza.
3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej,

w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 9

1. Dyrektor Szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego:
 - a. w przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie, może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
 - b. w przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się zwolniony/a.
 - c. czas zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nie może być dłuższy niż dany etap edukacyjny.

Tryb klasyfikowania, promowania i oceniania ucznia w szkole

§ 10

1. **Klasyfikacja śródroczna** polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego.
2. **Klasyfikacja roczna** polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen

klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Oceny klasyfikacyjne śródroczne (dopuszcza się stosowanie „+” „-”) i roczne z poszczególnych zajęć ustala się według następującej skali:

Pełna nazwa oceny	Symbol cyfrowy
Celujący	6
bardzo dobry	5
Dobry	4
Dostateczny	3
Dopuszczający	2
Niedostateczny	1

Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne zachowania ustala się według następującej skali:

- wzorowe
 - bardzo dobre
 - dobre
 - poprawne
 - nieodpowiednie
 - naganne
4. W klasach I-III ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna oraz ocena zachowania jest oceną opisową. Dla wszystkich przedmiotów w edukacji wczesnoszkolnej przyjęto ujednolicony zapis śródrocznej oceny opisowej (dopuszczalne synonimy):
- wspaniale
 - bardzo dobrze
 - dobrze
 - wystarczająco

- słabo
 - niewystarczająco
5. Oceny klasyfikacyjne śródroczne wpisujemy w dzienniku lekcyjnym ze znakami +, - w pełnym brzmieniu lub z zastosowaniem skrótów wg § 5 ust. 9
 6. Oceny klasyfikacyjne roczne wpisujemy w pełnym brzmieniu w arkuszu ocen w dzienniku lekcyjnym dopuszczane są skróty wg § 5 ust. 9
 7. Roczne i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i ocena zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
 8. Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na podsumowaniu jego osiągnięć z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym programie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla ucznia.

§ 11

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
3. Dla uczniów, których rodzice złożyli deklaracje o nauce języka mniejszości narodowej - niemieckiego, zajęcia z tego języka są traktowane, jako obowiązkowe zajęcia edukacyjne.
4. Nie później niż siedem dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele informują ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego śródrocznych lub rocznych ocenach klasyfikacyjnych.

5. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej zatwierdzającym śródroczne lub roczne wyniki klasyfikacji, rodzic (opiekun prawny) musi być powiadomiony o przewidywanej dla ucznia ocenie niedostatecznej z przedmiotu.
6. Zawiadomienie ma mieć formę pisemną, potwierdzoną podpisem lub w razie niemożności osobistego kontaktu z rodzicem listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru lub przez telefon.
7. Po otrzymaniu zawiadomienia o przewidywanej ocenie niedostatecznej, rodzic powinien zgłosić się do szkoły i wspólnie z nauczycielem ustalić datę zaliczenia całości materiału w ramach harmonogramu pracy szkoły.
8. Za zawiadomienie rodziców (prawnych opiekunów) odpowiedzialny jest wychowawca klasy oraz Dyrektor Szkoły.
9. Ustalona przez nauczyciela roczna ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego. Wniosek należy złożyć do Dyrektora Szkoły w terminie **5 dni** przed konferencją klasyfikacyjną Rady Pedagogicznej.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego, promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
11. Warunkową promocję, o której mowa w § 11 ust.10 rozpatruje Rada Pedagogiczna w sposób indywidualny.

Sprawdzian wiadomości i umiejętności

§ 12

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została

ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno- wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od złożenia zastrzeżeń.

3. Uzgadnia się go z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:

a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły - jako przewodniczący komisji,
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- nauczyciel prowadzący takie same zajęcia edukacyjne lub pokrewne zajęcia edukacyjne

b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:

- Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły - jako przewodniczący komisji,
- wychowawca oddziału
- nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale
- psycholog, jeżeli jest zatrudniony w Szkole
- pedagog, jeżeli jest zatrudniony w Szkole
- przedstawiciel samorządu uczniowskiego
- przedstawiciel rady rodziców

c. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej Szkoły.

5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 14 ust. 1.

6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w przypadku oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
- b. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
- c. termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności,
- d. imię i nazwisko ucznia,
- e. zadania sprawdzające,
- f. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

7. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
- b. termin posiedzenia komisji
- c. imię i nazwisko ucznia,
- d. wynik głosowania
- e. ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.

8. Protokoły komisji stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez

Dyrektora Szkoły.

10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 13

1. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III, szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy klasy po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy.
3. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem: na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
5. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję z wyróżnieniem do klasy programowo wyższej.
6. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie

kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie terapeutycznym.

7. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (półroczną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim, bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
8. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza klasę.

Egzamin poprawkowy

§ 14

1. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać **egzamin poprawkowy**.
2. Egzamin poprawkowy składa się z 7 części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których powinien mieć formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - a. Dyrektor Szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły jako przewodniczący komisji
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne
 - c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne

5. Nauczyciel o którym mowa w ust. 4 pkt. b może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej Szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
 - a. nazwę zajęć z których był przeprowadzony egzamin
 - b. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji
 - c. termin egzaminu poprawkowego
 - d. imię i nazwisko ucznia
 - e. zadania egzaminacyjne
 - f. ustaloną ocenę klasyfikacyjnąDo protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i wykonaniu zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
10. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, Szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
11. Nauczyciel prowadzący zajęcia przekazuje uczniowi zagadnienia, które pozwolą mu przygotować się do egzaminu poprawkowego

Egzamin klasyfikacyjny

§ 15

1. Uczeń może **nie być klasyfikowany** z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych .
2. Na wniosek ucznia niesklasyfikowanego oraz jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń realizujący indywidualny tok lub program nauki ma prawo do egzaminu klasyfikacyjnego.
4. Egzamin klasyfikacyjny składa się z dwóch części: pisemnej i ustnej.
5. Jeśli egzamin klasyfikacyjny dotyczy takich przedmiotów jak: plastyka, informatyka, technika, wychowanie fizyczne, ma formę egzaminu praktycznego.
6. Egzamin przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) w terminie uzgodnionym przez Dyrektora szkoły z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - a. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji
 - b. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

8. Nauczyciel prowadzący zajęcia przekazuje uczniowi zagadnienia, które pozwolą mu przygotować się do egzaminu klasyfikacyjnego.
9. Egzaminy klasyfikacyjne roczne muszą się odbyć do 31 sierpnia.
10. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
 - a nazwa zajęć edukacyjnych , z których był przeprowadzony egzamin,
 - b. skład komisji,
 - c termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - d imię i nazwisko ucznia,
 - e zadania egzaminacyjne,
 - f. ustaloną ocenę klasyfikacyjną
11. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
12. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”.
13. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 15 i § 12.
14. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego z zastrzeżeniem § 14 ust. 1 i § 12.
15. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem § 12.
16. Uczeń, który nie zdał egzaminu klasyfikacyjnego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, powtarza tę samą klasę.

§ 16

1. Uczeń kończy szkołę podstawową :
 - a. jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, z uwzględnieniem § 13 ust. 5, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem ust. 3, § 17 ust. 8 i 9.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową, z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno- terapeutycznym.

Zasady ustalania ocen zachowania

§ 17

1. Ocena zachowania powinna w szczególności uwzględniać:
 - a. funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,
 - b. respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych,

2. Ocena zachowania w klasach I-III ma formę opisową. Uwzględnia takie elementy jak kultura osobista, zaangażowanie w wykonywanie obowiązków szkolnych , umiejętność współdziałania w grupie koleżeńskiej, dbałość o porządek na miejscu pracy , właściwe reagowanie w sytuacjach konfliktowych , aktywność w pracy na rzecz klasy i grupy wiekowej.
3. Ocenę zachowania w klasach IV-VIII ustala się według następującej skali:
 - wzorowe
 - bardzo dobre
 - dobre
 - poprawne
 - nieodpowiednie
 - naganne
4. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy na forum klasy, nie później niż 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyień na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
7. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na;
 - oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły

§ 18

1. Ustalona przez wychowawcę klasy śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem § 11 i 12.

Szczegółowe kryteria ocen z zachowania

§ 19

1. WZOROWE

Ogólnie:

W Szkole i poza Szkołą zachowuje się bez zarzutu. Jest wzorem do naśladowania. Sumienny w nauce i wypełnianiu innych obowiązków. Wyróżnia się dużą aktywnością w pomocy kolegom w nauce. Chętnie podejmuje prace społeczne na terenie Szkoły, klasy i środowiska. Rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia. Bierze udział w konkursach i olimpiadach szkolnych, gminnych oraz rejonowych.

Szczególnie:

- a. rzetelny stosunek do nauki i prac społecznych,
- b. pełna odpowiedzialność za powierzone obowiązki,

- c. wzorowe i kulturalne zachowanie się na przerwach wobec nauczycieli, kolegów, wszystkich pracowników szkoły oraz na uroczystościach szkolnych i imprezach pozaszkolnych,
- d. koleżeński wobec rówieśników,
- e. brak upomnień i nagan dotyczących złego zachowania lub nieodpowiedniego stosunku do obowiązków szkolnych,
- f. wszystkie godziny nieobecności usprawiedliwione,
- g. schludny ubiór adekwatny do sytuacji .

2. BARDZO DOBRE

Ogólnie:

W szkole i poza szkołą zachowuje się bez zarzutu. Zachowuje się kulturalnie i grzecznie w stosunku do pracowników szkoły i kolegów. Chętnie służy pomocą w dziedzinie nauki jak i wykonaniu prac społecznych. Bierze chętnie udział w zajęciach pozalekcyjnych, uczestniczy w olimpiadach i konkursach szkolnych.

Szczególnie:

- a. rzetelny stosunek do nauki i prac społecznych,
- b. pełna odpowiedzialność w wykonywaniu poleceń nauczycieli,
- c. kulturalne zachowanie na przerwach wobec nauczycieli, pracowników szkoły i kolegów oraz na uroczystościach szkolnych i imprezach poza szkolnych,
- d. brak upomnień i nagan dotyczących złego zachowania lub nieodpowiedniego stosunku do obowiązków szkolnych
- e. wszystkie godziny nieobecności usprawiedliwione,
- f. schludny ubiór adekwatny do sytuacji.

3. DOBRE

Ogólnie:

Zachowuje się w Szkole i poza Szkołą bez zarzutu, wyróżnia się w realizacji niektórych zadań. Umie współpracować w zespole. Włącza się w prace społeczno - użyteczne na rzecz Szkoły i środowiska.

Szczególnie:

- a. rzetelny stosunek do nauki i prac społecznych,
- b. odpowiedzialność za powierzone obowiązki,
- c. kulturalne zachowanie się na przerwach wobec nauczycieli, kolegów i pracowników szkoły,
- d. koleżeński wobec swoich rówieśników, nie odmawia pomocy w nauce kolegom, gdy się do niego zwrócą,
- e. Jedno upomnienie i brak nagan dotyczących złego zachowania lub nieodpowiedniego stosunku do obowiązków szkolnych
- f. schludny ubiór adekwatny do sytuacji
- g. wszystkie godziny nieobecności i spóźnienia usprawiedliwione,

4. POPRAWNE

Ogólnie:

Zachowuje się w Szkole i poza nią dobrze. W miarę rzetelny stosunek do obowiązków szkolnych. Wykonuje polecenia nauczyciela.

Szczególnie:

- a. na ogół zdyscyplinowany,
- b. poprawne zachowanie na przerwach wobec nauczycieli, kolegów i innych pracowników Szkoły oraz na uroczystościach szkolnych i imprezach poza szkolnych,
- c. do 7 godzin nieusprawiedliwionych,
- d. Dwa upomnienia i brak nagan dotyczących złego zachowania lub nieodpowiedniego stosunku do obowiązków szkolnych
- e. koleżeński wobec rówieśników,
- f. schludny ubiór adekwatny do sytuacji

5. NIEODPOWIEDNIE

Ogólnie:

Narusza zasady należytego zachowania. Popełnia wykroczenia związane z dyscypliną w Szkole i poza nią. Nie stosuje się do poleceń Dyrektora i nauczyciela. Jest agresywny w stosunku do kolegów.

Szczególnie:

- a. nie wykonuje obowiązków szkolnych,
- b. nieodpowiedni stosunek do mienia szkolnego,
- c. niedbały ubiór nieadekwatny do sytuacji,
- d. godzin nieusprawiedliwionych do 30 godzin,
- e. często spóźnia się na lekcje,
- f. Trzy upomnienia i brak nagan dotyczących złego zachowania lub nieodpowiedniego stosunku do obowiązków szkolnych,

6. NAGANNE

Ogólnie:

Narusza zasady należytego zachowania. Popełnia wykroczenia związane z dyscypliną w Szkole i poza nią. Wchodzi w konflikt z prawem. Jest wulgarny, daje zły przykład rówieśnikom i młodszym kolegom. Nie stosuje się do poleceń Dyrektora i nauczyciela. Jest agresywny w stosunku do rówieśników i młodszych kolegów.

Szczególnie:

- a. nie wykonuje obowiązków szkolnych,
- b. niszczy mienie szkoły,
- c. niedbały ubiór nieadekwatny do sytuacji,
- d. nieusprawiedliwionych powyżej 30 godzin,
- e. niezdiscyplinowany i bardzo często spóźnia się na lekcje,
- f. wchodzi w konflikt z prawem,
- g. Trzy upomnienia i nagana dotyczących złego zachowania lub nieodpowiedniego stosunku do obowiązków szkolnych

Zasady wystawiania ocen śródrocznych lub rocznych z zajęć edukacyjnych

§ 20

Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia, co polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

- wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
- wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2022.2230 t.j.).

Kryteria ustalania ocen śródrocznych i rocznych z przedmiotów nauczania w klasach IV – VIII

§ 21

1. Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:

- a) ma wiedzę i umiejętności obejmujące 100% wymagań edukacyjnych przewidzianych dla przedmiotu
- b) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia np. poprzez rzetelne przygotowanie opracowań tematów, pomocy dydaktycznych;
- c) potrafi biegle korzystać z posiadanej wiedzy, proponuje rozwiązania nietypowe;

2. Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń który:

- a) ma wiedzę i umiejętności obejmujące pełne wymagania edukacyjne dla przedmiotu danej klasy

- b) samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne wg programu nauczania.

3. Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował w pełni wiadomości określonych wymaganiami edukacyjnymi, ale opanował je na poziomie wymagań edukacyjnych na ocenę dobrą
- b) poprawnie stosuje zdobyte wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne.

4. Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiadomości i zdobył umiejętności na poziomie dostatecznym określone w wymaganiach edukacyjnych dla danego przedmiotu
- b) rozwiązuje samodzielnie zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.

5. Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

- a) ma braki w opanowaniu wymagań edukacyjnych, ale przyswoił wiedzę i umiejętności przewidziane na ocenę dopuszczającą w wymaganiach edukacyjnych;
- b) rozwiązuje samodzielnie zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

6. Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie spełnia wymagań edukacyjnych dla danego przedmiotu w stopniu przewidzianym na ocenę dopuszczającą,
- b) nie rozwiązuje samodzielnie zadań o elementarnym stopniu trudności.

Ostateczna decyzja dot. oceny śródrocznej i końcoworocznej należy do nauczyciela, gdyż to on ocenia postęp ucznia względem podstawy programowej i przyjętego programu nauczania.

Kryteria ustalania ocen śródrocznych i rocznych z wychowania fizycznego w klasach IV-VIII

§ 22

- 1 Ustalając ocenę z wychowania fizycznego, należy przede wszystkim brać pod uwagę:
 - a) wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć,
 - b) systematyczność udziału ucznia w zajęciach,
 - c) aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

- 2 Kryteria oceny z wychowania fizycznego podlegają następującym kryteriom:
 - 1) Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:
 - a) spełnia wszystkie wymagania na ocenę bardzo dobrą
 - b) aktywnie i systematycznie uczestniczy w życiu sportowym szkoły lub też w innych formach działalności związanych z kulturą fizyczną
 - 2) Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń który:
 - a) spełnia wszystkie wymagania edukacyjne na ocenę bardzo dobrą
 - b) jest sprawny fizycznie
 - c) ćwiczenia wykonuje z właściwą techniką, pewnie, w odpowiednim tempie i dokładnie, zna podstawowe zasady dyscyplin sportowych zawartych w programie

- d) posiada duże wiadomości w zakresie kultury fizycznej i umiejętnie je wykorzystuje w praktycznym działaniu
- e) systematycznie doskonali swoją sprawność motoryczną i wykazuje duże postępy w osobistym usprawnianiu
- f) postawa społeczna, zaangażowanie i stosunek do wychowania fizycznego nie budzą najmniejszych zastrzeżeń

3) Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń który:

- a) uczeń spełnia wymagania edukacyjne na ocenę dobrą
- b) dysponuje dobrą sprawnością motoryczną
- c) ćwiczenia wykonuje prawidłowo, lecz nie dość dokładnie z małymi błędami technicznymi
- d) posiadane wiadomości potrafi wykorzystać w praktyce przy pomocy nauczyciela
- e) nie potrzebuje większych bodźców do pracy nad osobistym usprawnianiem, wskazuje stałe, dość dobre postępy w tym zakresie
- f) jego postawa społeczna i stosunek do kultury fizycznej nie budzi większych zastrzeżeń

4) Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń który:

- a. uczeń spełnia wymagania edukacyjne na ocenę dostateczną
- b. dysponuje przeciętną sprawnością motoryczną
- c. ćwiczenia wykonuje niesprawnie i z większymi błędami technicznymi
- d. wykazuje mały postęp w usprawnianiu motorycznym
- e. w jego wiadomościach z zakresu kultury fizycznej są znaczne braki

- f. przejawia różne braki w zakresie kultury osobistej, w postawie i stosunku do współwiczających i prowadzącego zajęcia

5) Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń który:

- a) uczeń spełnia wymagania edukacyjne na ocenę dopuszczającą
- b) jest mało sprawny fizycznie
- c) ćwiczenia wykonuje niechętnie i z dużymi błędami technicznymi
- d) posiada minimalne wiadomości z zakresu kultury fizycznej, nie potrafi wykonać prostych zadań z samooceną
- e) nie jest pilny i wykazuje znikomy postęp w usprawnianiu
- f) na zajęciach wychowania fizycznego przejawia poważne braki w zakresie wychowania społecznego, ma niechętny stosunek do ćwiczeń

6) Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń który:

- a) uczeń jest daleki od spełnienia wymagań edukacyjnych na ocenę dopuszczającą
- b) posiada bardzo niską sprawność motoryczną
- c) wykonuje jedynie najprostsze ćwiczenia w dodatku z rażącymi błędami
- d) charakteryzuje się niewiedzą w zakresie kultury fizycznej
- e) ma lekceważący stosunek do zajęć i nie wykazuje żadnych postępów w usprawnianiu
- f) na zajęciach wychowania fizycznego wykazuje duże, rażące braki w zakresie zachowania się wobec współwiczających i prowadzącego zajęcia.

Informacja zwrotna o postępach ucznia

§ 23

1. Informacje o ocenach i postępach uczniów udzielane są:

- a) **uczniom**

- słownie lub pisemnie w postaci oceny i jej słownego lub pisemnego uzasadnienia do zeszytu lub poprzez edziennik,
- w postaci wyróżnień, pochwał, nagród, dyplomów uznania,
- sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom w formie papierowej. Nauczyciel archiwizuje w/w prace w formie papierowej lub elektronicznej.

b) rodzicom

- na zebraniach ogólnych,
- w trakcie indywidualnych rozmów i konsultacji w razie potrzeby,
- w formie pisemnej informacji (kartki z ocenami, listy gratulacyjne),
- telefonicznie (z adnotacją w dzienniku),
- e – dziennik,
- ocena opisowa w klasach I-III,

c) nauczycielom

- wychowawcom klas przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów, w różnych formach i czasie w zależności od potrzeb,
- w trakcie posiedzeń rady pedagogicznej.

Szczegółowe kryteria wewnątrzszkolnego nagradzania uczniów

§ 24

1. Uczniowie klas I - VIII, którzy osiągnęli bardzo dobre wyniki w nauce (co najmniej 4,75) i wzorowe lub bardzo dobre zachowanie, zostają nagrodzeni na koniec roku szkolnego dyplomem. Uczniów typuje wychowawca klasy.
2. Uczniowie kończący szkołę podstawową, którzy reprezentowali szkołę na konkursach przedmiotowych i pozapredmiotowych, zostają nagrodzeni dyplomem . Uczniów typuje nauczyciel danego przedmiotu.
3. Rodzice uczniów, którzy osiągają wyróżniające wyniki w nauce i zachowaniu otrzymują listy gratulacyjne.

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Szczegółowe kryteria ocen z poszczególnych przedmiotów opracowane są przez nauczycieli na podstawie wymagań wynikających z przyjętego programu nauczania, przy uwzględnieniu opinii Poradni Psychologiczno Pedagogicznej.
2. Propozycje zmiany w wewnątrzszkolnym ocenianiu uczniów mogą składać:
 - a) Dyrektor Szkoły,
 - b) Nauczyciele,
 - c) Rada Rodziców,
 - d) Samorząd Uczniowski.

Zmiany zatwierdza i opiniuje Rada Pedagogiczna, a następnie przekazuje do Organu Prowadzącego celem wprowadzenia w życie.

The image shows several handwritten signatures in blue ink. There are three distinct signatures, with the one on the right being the most legible, appearing to read 'W. W.' or similar. The other two are more stylized and overlapping.